



Tilsyns- rapport 2024

Filosofvænget



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde. Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som ifølge forskningen om kvalitet i dagtilbud er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Sprog og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen – betyder at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats – betyder at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Hvis bekymringerne for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen er af alvorlig karakter, vil der blive udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op.

Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte det arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen derfor samtidig med det skærpede tilsyn en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Når indsatsen er godt i gang, understøtter forvaltningen stadig med support og sparring, men fører ikke længere skærpet tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Der er foretaget observationer i vuggestuen onsdag d. 29.8 kl. 13-16.

Faglig dialog blev afholdt d. 03-09-2024

Ved den faglige dialog deltog Pædagogisk leder Klyngeleder Pædagog Pædagogisk konsulent Afbud fra forælderrepræsentant

Tilsynet er afsluttet d.

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Karin Fennestad

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Der er stor rørudskiftning i institutionen, der berører brug af fællesrum, stuer og køkken. Der er ansat flere nye pædagogiske medarbejdere. Der er afbud fra 1 af 2 pædagoger. Der er afbud fra forældrerepræsentant.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er ofte opmærksomme og reagerer sensitivt på børnenes signaler.
- Det pædagogiske personale spejler ofte børnenes følelser ved hjælp af mimik, krop, lyde og ord.
- Det pædagogiske personale er ofte tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er af og til nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Det pædagogiske personale bruger ofte rutinesituationerne til at skabe stimulerende samspil præget af nærvær, omsorg, ro og rytme.
- Læringsmiljøet bærer ofte præg af tydelig organisering, der skaber rammer for gode samspil og relationer mellem børn og voksne.

Der observeres en praksis med en rar atmosfære og omsorgsfuld tone og kontakt fra det pædagogiske personale. Børn trøstes og der er ofte blik-kontakt mellem barn-voksen. Det pædagogiske personale har fordelt roller og opgaver mellem sig. I overgangen fra børnene vågner til de skal have måltid, er der medarbejdere, der går til og fra børn på stuerne efterhånden som børnene vågner. Når det pædagogiske personale ser et barn reagere på at denne går, fortæller medarbejderen eksempelvis, at denne skal hente et andet barn, men så kommer medarbejder igen, og at barnet kan gå til Voksen X. Stuerne er sammen i teams i denne stund. Der er ro omkring det pædagogiske personale, der har en fast position og rolle med børnene i tiden efter eftermiddagslur, og pædagogisk personale ikke går til og fra stuen. Her observeres børnene, at have tid til at sidde ved en voksen og vågne eller kunne være med til at læse eller lege. Generelt er det pædagogiske personale fordelt, så der er mulighed for nærvær og samspil mellem barn-voksen. Ift. til puslesituation efter lur inddrages børnene nogle steder i at være med til at tage tøj på, der er plads til dialog og nærvær i samspillet. Ligeledes er der ro og samtaler ved bordene til eftermiddagsmåltidet, som børnene tydeligt kender rutinen for. Der hvor børn og voksne sidder i mindre grupper samtales der i højere grad med alle børn. Samtalerne opstår ud fra emner, der interesserer flere børn. Der samtales om situationer, der viser, at det pædagogiske personale kender børn og familier. Det ses af og til at børnene inddrages i enkelte dele af måltidet, som fx at hælde vand eller mælk op og sætte kop på vogn efter måltidet. Ex. et barn siger nej tak til selv at hælde mælk op, medarbejderen spørger barnet igen, da barnet er meget nysgerrig ift. et andet barn, der hælder op. Barnet vil gerne denne gang. Der hvor personalet inviterer børn med, deltager børnene med engagement. I overgangen til legepladsen er der nogen steder uro og ventetid for børn. Børnene hjælpes i tøjet med fokus på, at alle skal ud. På legepladsen er der sat legetøj frem og børn og personale fordeler sig i legepladsens "forskellige" rum.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1. Forskellen på organisering og personalets rolle om eftermiddagen, og hvordan formiddagens rutiner i højere grad også kan komme i spil om eftermiddagen. 2. Der er fokus på, at der er flere nye og yngre børn, der skal lære deres "voksne" at kende, så børn og forældre oplever sig trygge. 3. Det er vigtigt, at guide nye kolleger og i det hele taget tale sammen og koordinere, hvem der gør hvad. Her er de erfarne medarbejdere rollemodeller. 4. Samarbejde mellem stuerne i teams er tilstede og det har betydning for kendskab mellem børn og det pædagogiske personale i teamene. 5.

Samarbejde med Meyers Madhus er i opstart, og det handler også om inddragelse af børn og børns selvhjulpenhed ift. måltid (jf. anvisning fra sidste tilsyn).

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Det anvises, at det pædagogiske personale organiserer sig i zoner, så der bliver skabt mulighed for at barn/børn kan indgå nærværende og fordybet samspil med voksne.

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal ændre indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale hjælper og guider ofte børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er ofte opmærksomme på og hjælper de børn, der ikke indgår i positive samspil og børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er af og til aktive ift. at støtte og guide børnenes lege med hinanden i større eller mindre fællesskaber.
- Der er af og til balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale sikrer af og til, at alle børn er aktive deltagere i pædagogiske aktiviteter, rutiner og opgaver.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer ofte til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Det observeres, at det pædagogiske personale generelt er opmærksomme på, at kontakte børn der går for sig selv. Ex.: Et barn leger for sig selv, den voksne går hen til barnet og spørger barnet, hvad det laver. Barnet svarer, den voksne ser på hvad barnet laver og går efter lidt tid til et andet barn. Der observeres få børn i leg i små børnefællesskaber. Gennem eftermiddagen er der ikke planlagte aktiviteter eller lege inde eller ude. Ex.: En gruppe børn er på legepladsen, børnene går til forskelligt på legepladsen. Det pædagogiske personale deltager i positioner, hvor de er bagved børnene, og ser på det børnene laver eller ved siden af børnene og hjælper dem, når der er behov for det. Der ses enkelte eksempler på pædagogisk personale, der understøtter samspil mellem børn. Ex.: Et ældre barn giver legetøj til et yngre barn, det bliver til en lille leg. Det yngste barn lyser op, og medarbejderen italesætter det ældste barns handlinger og hvor glad det andet barn bliver. Det ældste barn ser på det yngre barn. Der observeres ikke guidning til samspil omkring fx at hjælpe andre børn ved måltidet; fx kan du række kanden til X. Der ses enkelte eksempler på en medarbejder, som deltager i leg med børnene. Medarbejderen inviterer 3-5 børn med i en leg. Medarbejderen stiller børnene spørgsmål til hvad de skal og kommer med ideer til legen. Udenfor er børn og pædagogisk personale fordelt, så det pædagogiske personale har et overblik over børnegruppen. Det pædagogiske personale fordeler sig generelt med børnene. Det er op til børnene, hvad de vil lege/lave før måltid og på legepladsen.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1. At der kan arbejdes med flere legestationer udenfor om eftermiddagen ved at inddrage erfaringer fra formiddagen; og hvordan det pædagogiske personale får roller ift. at deltage/lege med børn. 2. Organisering, roller og strukturer der kan understøtte planlægning gennem hele dagen. 3. Arbejdet i teams understøtter muligheden for at se mere på opdeling af børn i mindre grupper ud fra alder og interesser. 4. Hvad ved "vi" om leg med børn og børns udvikling, det skal "vi" se mere på og brede mere ud. Det kan være svært at lege for mange voksne. 5. Organisering af eftermiddagen ift. pædagogik og praktik, og balancering af voksen- og børneinitierede lege og aktiviteter.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Det anvises, at det pædagogiske personale organiserer sig så de er stabilt tilstede og veksler mellem positionerne, at være ved siden af og gå foran. Det anvises, at den pædagogiske praksis organiseres, så der også er planlagte, vokseninitierede lege/aktiviteter om eftermiddagen. Det anvises, at det pædagogiske personale faciliterer rutinerne som samarbejdssituationer, hvor børnene inddrages og kan hjælpe hinanden.

Sprog og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer ofte som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder ofte systematisk med sprogunderstøttende strategier gennem hele dagen.
- Det pædagogiske personale agerer af og til som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Det pædagogiske personale indtænker af og til sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutinesituationer.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder ofte børnene en bred vifte af sproglige læringsmuligheder og aktiviteter.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder ofte børnene en bred vifte af kropslige læringsmuligheder og aktiviteter.

Det observeres, at det pædagogiske personale taler og henvender sig til børnene i en rolig og rar tone. Flere steder i institutionen bliver der læst, sunget og fjollet med børn, og flere voksne sætter ord, på det de skal, eller det de gør. Der er fine muligheder for at indgå i fordybende samspil og dialoger med børn i mindre grupper qua de fysiske rammer; særligt da det pædagogiske personale og børnene fordeler sig til stuer inden måltidet. Der er fine muligheder for kropslige og sproglige læringsmuligheder inde og ude. Det observeres, at der samtales mere og i højere grad med alle børn til måltid, der hvor de spiser i mindre grupper. Ligeledes observeres det også at have betydning, hvordan de(n) voksne er placeret omkring bordet og muligheden for at være i dialog med alle børn. Der observeres ikke bevægelseslege initieret af og med deltagelse af pædagogisk personale. Det observeres på ugeplan, at der er rytmi om formiddagen på fordelt gennem ugen for stuerne. På legepladsen observeres en leg med en medarbejder og en mindre gruppe børn. Medarbejderen følger børnene interesser og initiativer og italesætter legen løbende samt stiller nysgerrige spørgsmål til børnene, der inspirerer legen, samt inddrager børnenes ideer i fællesskabet. Overgange til og efter måltid skaber uro og det pædagogiske personale har fokus på, at de skal ud. Børnene inddrages af og til i at få tøj på, og det er mest det pædagogiske personale, der taler til børnegruppen om hvad de skal, mens de hjælper børnene i tøjet. I skiftesituationer efter lur og til måltidet, høres flere turtagninger og dialoger afstemt med barn/børn. Det observeres, at det pædagogiske personale i nogle rutine-situationer som fx oprydning guider børn, der gerne deltager med den voksne ved siden af. Der arbejdes på alle stuer systematisk med temaer, og sprog er en fast del af den pædagogiske praksis.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1. Forskellen mellem formiddag og eftermiddag og hvordan logistik og praktik, kan komme til at fylde meget. Der er variation i hvordan og hvor meget, der tales med børnene. 2. Det pædagogiske personale er rollemodeller for nye medarbejdere, og den opgave er vigtig, når der er nye medarbejdere. Det er en hjælp at det pædagogiske personale taler sammen og koordinere hvad hver især gør, og hvad der skal ske. 3. Hvordan læringsmiljøet passer ift. den aktuelle børnegruppe, der er fx mange yngre børn. Der er plads til at arbejde med forbedringer i det fysiske læringsmiljø. Det taler de om og ser på i personalegruppen. 4. Viden og inspiration til leg og bevægelse og viden om hvad det betyder for børnene. Dialog om hvordan voksne kan øve sig i at lege og fjolle og udtrykke sig med børn.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbud og forældre har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Det er ofte tydeligt for forældrene, hvad de kan forvente af dagtilbuddet, og hvad dagtilbuddet forventer af dem.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets læring i familien.
- Dagtilbuddet inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet/forældrebestyrelsen kender og inddrages ofte i deres opgaver.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1. Der er faste procedurer for forældresamarbejde og samtaler. Efter behov inviterer pædagogisk personale til samtaler fx med udgangspunkt i TOPI eller Sprogtrappen. 2. Forældremøder afholdes 2 gange årligt, og der afprøves forskellige mødeformer for at skabe meningsfulde møder. 3. Det pædagogiske personale får positive tilbagemeldinger fra forældre omkring, hvordan de oplever at blive mødt. Forældrene er glade for, at personalet tager sig tid til dagligdagsdialoger og til at fortælle om børnenes dag. Forældre oplever, at det er trygt at aflevere barn i institutionen. 4. Der er dialog om hvordan Forældrerådet kan inddrages ift. at komme med input til overleveringer, så de bliver bedst mulige. Der er et aktivt Forældreråd med repræsentanter fra alle stuer. Kommunikation mellem institution og forældre finder bl.a. sted via AULA. Der udsendes nyhedsbreve til forældre, så de ved hvad institutionen arbejder med og er optagede af. AULA anvendes med variation mellem stuerne.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god overgang fra hjem til dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder systematisk med at sikre, at børn får en god og sammenhængende overgang fra dagtilbud til KKFO og skole.
- Forældrebestyrelsen inddrages ofte i arbejdet med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidshjem og skole.
- Dagtilbuddet deltager altid eller næsten altid i Stærkt Samarbejde med skolen/KKFO'en og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1. Institutionen har en systematik ift. arbejdet med TOPI og Sprogtrappen, der kan understøtte overgang til børnehave. Der afholdes efter behov møde med den modtagende institution. 2. Sammenhæng mellem institution og hjem understøttes af daglige dialoger og tavler for dagen forældre kan orientere sig efter. 3. Institutionen deltager i Stærkt Samarbejde med distriktsskolen, og der er en nysgerrighed ift. om eller hvordan vuggestuer kan bidrage til Stærkt Samarbejde. 4. Forældrerådet inddrages i dialoger omkring temaet Sammenhænge i overgange.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med trivselsvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med sprogvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og matrikler.
- Der er ofte etableret en evalueringskultur i dagtilbuddet, som udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Dagtilbuddet arbejder af og til med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte: 1. Der arbejdes systematisk ift. TOPI, Sprogtrappen, handleplaner og med 7 temaer årligt beskrevet i SMTTE-model underbygget med viden, der begrunder mål og tiltag. 2. Formiddagene er planlagte. Ved dialogen drøftes, at viden, erfaring og planer i højere grad kan overføres til eftermiddagene. 3. Der følges systematisk op på arbejdet med temaer på tværs af institutionen på møder og på skrift og fagligt fyrtårn understøtter arbejdet i praksis. 4. Sammenhæng mellem læringsmiljø og børnegrupper drøftes med henblik på løbende refleksion over om læringsmiljøet skal justeres ift. børnegruppen. 5. Der reflekteres over, hvordan barnets perspektiver inddrages ift. fx pædagogisk planlægning, og hvordan den ubevidste kompetence omkring inddragelse af børneperspektiver i højere grad kan bevidstgøres hos det pædagogiske personale.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Det anvises, at institutionen undersøger hvordan de systematisk kan arbejde med, at undersøge børnenes perspektiver.

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

De anbefalinger som der blev anbefalet på sidste tilsyn i 2023, har vi fulgt op på, ved at tage emner på p-møder, hvor vi f.eks. har haft det pædagogiske måltid, pædagogens rolle og positionering på som emne. Vi har også leg og bevægelse som et gennemgående tema i vores smtte beskrivelser, vores 7 årshjulstemaer, og som en del af det pædagogiske indhold i vores hverdag, som sættes i spil i vores daglige/ugentlige aktiviteter

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?
(0-5-års institutioner)

Ja

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

<https://filosofvaenget-kk.aula.dk/paedagogik/den-styrkede-paedagogiske-laereplan/laererplaner-2019>

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ja

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

https://filosofvaenget-kk.aula.dk/sites/filosofvaenget-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/evaluering%20I%C3%A6rplaner%20Filosofv%C3%A6nget%202023%20.pdf

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ikke besvaret

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering indenfor de seneste to år?
(10-18 års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan? (6-18 års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd? (6-18 års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja
--	----

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	1
--	---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?	Ja
---	----

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? (0-5-års institutioner)	06-03-2024
---	------------

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
---	-----

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
---	----

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
---	----

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
--------------------------------------	----

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
---	----

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
--	----

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
--	----

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?	Ja
--	----
